

**ЛЮБИМОВСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**СОВЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

(пятого созыва)

**РЕШЕНИЕ**

от 11.06.2025 № 92

с. Любимово

# **Об утверждении Порядка установления и оценки применения, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах Любимовского муниципального образования обязательных требований**

В соответствии с Федеральным законом от [06.10.2003 №131-ФЗ](http://ru48.registrnpa.ru/) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от [31.07.2020 №247-ФЗ](http://ru48.registrnpa.ru/) "Об обязательных требованиях в Российской Федерации", руководствуясь [Уставом Любимовского муниципального образования Советского муниципального района](http://ru48.registrnpa.ru/) Саратовской области, Совет депутатов Любимовского муниципального образования РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок установления и оценки применения, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах Любимовского муниципального образования обязательных требований согласно приложения.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Любимовского**

**муниципального образования Н.И.Ефанова**

Приложение к решению Совета депутатов

от 11.06. 2025 № 92

## ПОРЯДОК

## УСТАНОВЛЕНИЯ И ОЦЕНКИ ПРИМЕНЕНИЯ, СОДЕРЖАЩИХСЯ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТАХ ЛЮБИМОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ

### Раздел 1. Общие положения

1. Порядок установления и оценки применения содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах Любимовского муниципального образования обязательных требований (далее - Порядок) определяет механизм установления и оценки применения в нормативных правовых актах Любимовского муниципального образования обязательных требований, которые связаны с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля, привлечения к административной ответственности, предоставления лицензий и иных разрешений, аккредитации, иных форм оценки и экспертизы (далее - обязательные требования), с учетом принципов установления и оценки применения обязательных требований, определенных Федеральным законом от [31.07.2020 № 247-ФЗ](http://ru48.registrnpa.ru/) "Об обязательных требованиях в Российской Федерации".

2. Настоящий Порядок не распространяется на отношения, связанные с установлением и оценкой применения обязательных требований:

1) составляющих государственную тайну или относимых к охраняемой в соответствии с законодательством Российской Федерации иной информации ограниченного доступа;

2) устанавливаемых в сфере государственной безопасности, гражданской обороны, противодействия преступности (в том числе противодействия терроризму), охраны общественного порядка, обеспечения общественной безопасности на территории Любимовского муниципального образования;

3) устанавливаемых при угрозе возникновения и (или) возникновении отдельных чрезвычайных ситуаций, введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на территории Любимовского муниципального образования либо на ее части;

4) в сфере действия муниципальных нормативных правовых актов Любимовского муниципального образования, затрагивающих бюджетные и налоговые правоотношения.

### Раздел 2. Порядок установления обязательных требований

3. При установлении обязательных требований соблюдаются принципы, установленные Федеральным законом от [31.07.2020 № 247-ФЗ](http://ru48.registrnpa.ru/) "Об обязательных требованиях в Российской Федерации", и определяются:

1) содержание обязательных требований (условия, ограничения, запреты, обязанности);

2) лица, обязанные соблюдать обязательные требования;

3) в зависимости от объекта установления обязательных требований:

- осуществляемая деятельность, совершаемые действия, в отношении которых устанавливаются обязательные требования;

- лица и используемые объекты, к которым предъявляются обязательные требования при осуществлении деятельности, совершении действий;

- результаты осуществления деятельности, совершения действий, в отношении которых устанавливаются обязательные требования;

4) формы оценки соблюдения обязательных требований.

4. Муниципальные нормативные правовые акты Любимовского муниципального образования, устанавливающие обязательные требования (далее - нормативные правовые акты), вступают в силу с учетом требований, предусмотренных статьей 3 Федерального закона от [31.07.2020 № 247-ФЗ](http://ru48.registrnpa.ru/) "Об обязательных требованиях в Российской Федерации".

5. Проекты нормативных правовых актов подлежат публичному обсуждению в соответствии с Порядком проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Любимовского муниципального образования, устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности, утвержденным постановлением администрации Любимовского муниципального образования.

6. Срок действия нормативных правовых актов не превышает шесть лет со дня вступления в силу, за исключением случаев, установленных федеральным законом или принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом Правительства Российской Федерации.

7. По результатам оценки применения обязательных требований в порядке, определяемом настоящим разделом, может быть принято решение о продлении установленных нормативными правовыми актами сроков их действия не более чем на шесть лет.

8. Оценка проектов нормативных правовых актов на соответствие законодательству Российской Федерации, Саратовской области проводится в рамках правовой и антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов.

9. Перечень нормативных правовых актов Любимовского муниципального образования (их отдельных положений), содержащих обязательные требования (далее - Перечень), размещается на официальном сайте администрации Любимовского муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт) с возможностью его скачивания для неограниченного круга лиц в формате XLSX и (или) DOCX.

10. Перечень подлежит размещению на официальном сайте в течение 10 рабочих дней со дня его утверждения или актуализации.

11. Перечень формируется по каждому виду муниципального контроля Любимовского муниципального образования, осуществляющей муниципальные контроли.

12. Перечень формируется в отношении всех нормативных правовых актов (их отдельных положений), оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля.

13. В Перечень включаются следующие сведения в отношении каждого из нормативных правовых актов:

1) реквизиты нормативного правового акта;

2) текст нормативного правового акта (указывается гиперссылка для скачивания в формате XLSX и (или) DOCX);

3) ссылки на структурные единицы нормативного правового акта, содержащие обязательные требования;

4) категории лиц, обязанных соблюдать установленные нормативными правовыми актами обязательные требования;

5) виды экономической деятельности лиц, обязанных соблюдать установленные нормативными правовыми актами обязательные требования, в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (в случае если обязательное требование устанавливается в отношении деятельности лиц);

6) вид муниципального контроля, наименование вида разрешительной деятельности, в рамках которых обеспечивается оценка соблюдения обязательных требований, установленных нормативным правовым актом Золотостепского муниципального образования;

7) наименование администрации Любимовского муниципального образования (далее - администрация), являющейся разработчиком нормативного правового акта;

8) ссылки на положения нормативных правовых актов, предусматривающие установление административной ответственности за несоблюдение обязательного требования.

14. Актуализация Перечня проводится администрацией не позднее даты вступления в силу нормативных правовых актов, и (или) в соответствии с которыми вносятся изменения в действующие нормативные правовые акты, либо признается утратившим силу нормативные правовые акты, изменения иных сведений, подлежащих размещению в соответствии с пунктом 13 настоящего раздела.

15. В целях обеспечения систематизации обязательных требований создается реестр обязательных требований, содержащихся в нормативных правовых актах (далее - Реестр). Порядок ведения Реестра определяется нормативным правовым актом администрации.

### Раздел 3. Порядок оценки применения обязательных требований

16. Целью оценки применения обязательных требований является комплексная оценка системы обязательных требований, содержащихся в нормативных правовых актах, в соответствующей сфере общественных отношений, оценка достижения целей введения обязательных требований, оценка эффективности введения обязательных требований, выявление избыточных обязательных требований.

17. Нормативные правовые акты включаются в проект Перечня нормативных правовых актов администрации, содержащих обязательные требования, применение которых подлежит оценке (далее - Перечень 1), для проведения оценки применения обязательных требований на очередной год, предшествующий году подготовки проекта доклада, но не ранее чем за 1 год до окончания срока их действия.

18. В целях публичного обсуждения проекта Перечня 1 не позднее 1 сентября года, предшествующего году подготовки доклада, администрация размещает на интернет-портале для публичного обсуждения проектов и действующих нормативных правовых актов Саратовской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (regulation.Saratov.gov.ru) (далее - Интернет-портал) проект Перечня 1 с одновременным извещением субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, к которым применяются обязательные требования, содержащиеся в нормативных правовых актах (далее - субъекты регулирования), органов и организаций, целями деятельности которых являются защита и представление интересов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, в том числе субъектов малого и среднего предпринимательства.

19. Срок публичного обсуждения проекта Перечня 1 не может составлять менее 20 рабочих дней со дня его размещения на Интернет-портале.

20. Администрация рассматривает предложения, поступившие через Интернет-портал в установленный пунктом 19 настоящего раздела срок в связи с проведением публичного обсуждения проекта Перечня 1, составляет сводку предложений с указанием сведений об их учете и(или) о причинах отклонения, дорабатывает (при необходимости) проект Перечня 1 с учетом поступивших предложений и в срок не более 20 рабочих дней со дня окончания публичного обсуждения размещает сводку предложений на Интернет-портале.

21. Доработанный проект Перечня 1, подписанный главой муниципального образования, подлежит опубликованию на Интернет-портале не позднее 1 декабря года, предшествующего году подготовки доклада.

22. Администрация проводит оценку достижения целей введения обязательных требований, содержащихся в нормативных правовых актах, представленных в утвержденном Перечне 1, а также целей, указанных в пункте 16 настоящего раздела, и готовит проект доклада, включающий комплексную оценку системы обязательных требований, содержащихся в нормативных правовых актах, представленных в утвержденном Перечне 1, в соответствующей сфере общественных отношений.

23. Проект доклада готовится по каждой сфере общественных отношений, соответствующей утвержденному Перечню 1, в которой реализуются его полномочия.

24. Источниками информации для подготовки проекта доклада являются:

1) результаты мониторинга в установленной сфере деятельности;

2) результаты анализа осуществления контрольной деятельности;

3) результаты анализа судебной практики по вопросам применения обязательных требований;

4) обращения, предложения и замечания субъектов регулирования, поступившие, в том числе, в рамках публичного обсуждения Перечня 1;

5) позиции администрации, в том числе, полученные при разработке проектов нормативных правовых актов, на этапе правовой экспертизы, антикоррупционной экспертизы, оценки регулирующего воздействия;

6) иные сведения, которые позволяют оценить результаты применения обязательных требований.

25. В проект доклада включается следующая информация:

1) общая характеристика системы оцениваемых обязательных требований в соответствующей сфере регулирования;

2) результаты оценки достижения целей введения обязательных требований для каждого из содержащихся в проекте докладе нормативных правовых актов;

3) выводы и предложения по итогам оценки достижения целей введения обязательных требований применительно к каждому из рассматриваемых в рамках проекта доклада нормативных правовых актов.

26. Общая характеристика системы оцениваемых обязательных требований в соответствующей сфере регулирования включает следующие сведения:

1) перечень нормативных правовых актов и содержащихся в них обязательных требований, включая сведения о внесенных в нормативные правовые акты изменениях (при наличии);

2) период действия нормативных правовых актов и их отдельных положений (при наличии);

3) общая характеристика общественных отношений, включая сферу осуществления предпринимательской или иной экономической деятельности и конкретные общественные отношения (группы общественных отношений), на регулирование которых направлена система обязательных требований;

4) нормативно обоснованный перечень охраняемых законом ценностей, защищаемых в рамках соответствующей сферы общественных отношений;

5) цели введения обязательных требований (группы обязательных требований) для каждого из содержащихся в проекте доклада нормативных правовых актов (снижение (устранение) рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям с указанием конкретных рисков).

27. Результаты оценки достижения целей введения обязательных требований включают следующую информацию о системе обязательных требований в соответствующей сфере общественных отношений, в том числе для каждого содержащегося в проекте докладе нормативного правового акта:

1) соблюдение принципов установления и оценки применения обязательных требований, установленных Федеральным законом от [31.07.2020 № 247-ФЗ](http://ru48.registrnpa.ru/) "Об обязательных требованиях в Российской Федерации";

2) информация о динамике ведения предпринимательской или иной экономической деятельности в соответствующей сфере общественных отношений в период действия обязательных требований, применение которых является предметом оценки;

3) сведения об уровне соблюдения обязательных требований в соответствующей сфере регулирования, в том числе данные о привлечении к ответственности за нарушение обязательных требований, о типовых и массовых нарушениях обязательных требований;

4) количество и анализ содержания обращений субъектов регулирования в структурное подразделение, связанных с применением обязательных требований;

5) количество и анализ содержания вступивших в законную силу судебных актов по спорам, связанным с применением обязательных требований, по делам об оспаривании нормативных правовых актов;

6) иные сведения, которые позволяют оценить результаты применения обязательных требований и достижение целей их установления.

28. Выводы и предложения по итогам оценки достижения целей введения обязательных требований содержат применительно к нормативным правовым актам один из следующих выводов:

1) о целесообразности дальнейшего применения обязательного требования (группы обязательных требований) без внесения изменений в нормативный правовой акт;

2) о нецелесообразности дальнейшего применения обязательного требования (группы обязательных требований) и необходимости внесения изменений в соответствующий нормативный правовой акт (с описанием предложений);

3) о нецелесообразности дальнейшего применения обязательного требования (группы обязательных требований) и отмене (признании утратившим силу) нормативного правового акта, его отдельных положений.

29. Вывод о нецелесообразности дальнейшего применения обязательного требования (группы обязательных требований) и необходимости внесения изменений в соответствующий нормативный правовой акт формулируется при выявлении одного или нескольких из следующих случаев:

1) несоответствие системы обязательных требований или отдельных обязательных требований принципам Федерального закона от [31.07.2020 № 247-ФЗ](http://ru48.registrnpa.ru/) "Об обязательных требованиях в Российской Федерации", вышестоящим нормативным правовым актам и (или) целям и положениям национальных проектов Российской Федерации, муниципальных программ;

2) недостижение обязательными требованиями целей их введения;

3) невозможность исполнения обязательных требований, устанавливаемая в том числе при выявлении избыточности требований, несоразмерности расходов субъектов регулирования на их исполнение и администрирование с положительным эффектом (в том числе с положительным влиянием на снижение рисков, в целях устранения (снижения) которых установлены соответствующие обязательные требования);

4) наличие в различных нормативных правовых актах (в том числе разной юридической силы) или в одном нормативном правовом акте противоречащих друг другу обязательных требований;

5) наличие в нормативном правовом акте неопределенных понятий, некорректных и (или) неоднозначных формулировок, не позволяющих единообразно применять и (или) исполнять обязательные требования;

6) наличие неактуальных обязательных требований, не соответствующих современному уровню развития науки и техники и (или) негативно влияющих на развитие предпринимательской деятельности и технологий;

7) наличие устойчивых противоречий в практике применения обязательных требований.

30. Вывод о нецелесообразности дальнейшего применения обязательного требования (группы обязательных требований) и необходимости отмены (признании утратившим силу) нормативного правового акта, содержащего обязательные требования, его отдельных положений может быть сформулирован при выявлении нескольких случаев, предусмотренных пунктом 29 настоящего раздела, а также при выявлении хотя бы одного из следующих случаев:

1) наличие дублирующих и (или) аналогичных по содержанию обязательных требований (групп обязательных требований) в нескольких или одном нормативном правовом акте;

2) отсутствие у администрации, предусмотренных в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочий по установлению обязательных требований, являющихся предметом оценки применения обязательных требований.

31. В целях публичного обсуждения проекта доклада администрация не позднее 1 марта года, следующего за годом подготовки Перечня 1, размещает проект доклада на Интернет-портале с одновременным извещением субъектов регулирования, органов и организаций, целями деятельности которых являются защита и представление интересов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, в том числе субъектов малого и среднего предпринимательства.

32. Срок публичного обсуждения проекта доклада составляет не менее 20 рабочих дней со дня его размещения на Интернет-портале.

33. Администрация рассматривает предложения (в том числе относящиеся к представленным в проекте доклада нормативным правовым актам), поступившие через Интернет-портал в установленный пунктом 32 настоящего раздела срок в связи с проведением публичного обсуждения проекта доклада, составляет сводку предложений с указанием сведений об их учете и (или) о причинах отклонения и в течение 20 рабочих дней со дня окончания публичного обсуждения размещает сводку предложений на Интернет-портале. Сводка предложений подписывается главой Золотостепского муниципального образования и приобщается к проекту доклада.

34. Администрация, дорабатывает проект доклада по предложениям, поступившим в ходе публичного обсуждения (при наличии), и направляет доработанный проект доклада, для его рассмотрения главойЗолотостепского муниципального образования, осуществляющего функции обеспечения координации по вопросам оценки применения обязательных требований (далее - уполномоченное лицо).

36. Уполномоченное лицо оценивает проект доклада на предмет соблюдения требований к содержанию доклада, в том числе в части полноты и обоснованности представленных сведений, выводов и предложений по итогам оценки достижения целей введения обязательных требований, и принимает следующее решение:

1) в случае соблюдения требований к содержанию проекта доклада в срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня поступления проекта доклада, подготавливает заключение о результатах рассмотрения проекта доклада о достижении целей введения обязательных требований (далее - заключение), а также обеспечивает размещение на Интернет-портале;

2) в случае несоблюдения требований к содержанию проекта доклада уполномоченное лицо в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня поступления проекта доклада, возвращает его на доработку с письменным уведомлением о несоблюдении требований настоящего Порядка с указанием нарушенных требований. Администрация проводит процедуры, предусмотренные пунктами 22 - 34 настоящего раздела (начиная с невыполненной процедуры), дорабатывает проект доклада по их результатам, после чего направляет его для повторного рассмотрения в соответствии с требованиями настоящего Порядка.

37. В заключении содержится позиция уполномоченного лица о достижении или недостижении заявленных целей введения обязательных требований, о полноте осуществленного анализа системы обязательных требований, содержащихся в нормативных правовых актах, в соответствующей сфере регулирования общественных отношений, о согласии либо несогласии с выводами и предложениями по итогам оценки достижения целей введения обязательных требований, в том числе с выводами о нецелесообразности дальнейшего применения обязательных требований (группы обязательных требований), о соответствии обязательных требований принципам, установленным Федеральным законом от [31.07.2020 № 247-ФЗ](http://ru48.registrnpa.ru/) "Об обязательных требованиях в Российской Федерации", а также о необходимости или отсутствии необходимости проведения оценки фактического воздействия нормативных правовых актов Золотостепского муниципального образования в порядке, утвержденном постановлением администрации Золотостепского муниципального образования  (далее - оценка фактического воздействия нормативных правовых актов).

38. При отсутствии разногласий по результатам рассмотрения проекта доклада в соответствии с пунктами 36 - 37 настоящего раздела, на основании содержащихся в проекте доклада выводов и предложений по итогам оценки достижения целей введения обязательных требований, заключения в отношении каждого их представленных в проекте доклада нормативных правовых актов в течение 15 рабочих дней со дня поступления заключения принимается одно из следующих решений, подлежащее включению в проект доклада:

1) о возможности продления срока действия нормативного правового акта, его отдельных положений (в отношении нормативного правового акта, имеющего срок действия), в том числе о возможности внесения изменений в нормативный правовой акт или об отсутствии необходимости внесения изменений в нормативный правовой акт (в отношении нормативного правового акта, срок действия которого не установлен), либо о необходимости отмены (признания утратившим силу) нормативного правового акта, его отдельных положений.

2) о необходимости проведения на основании представленной в заключении оценки фактического воздействия нормативных правовых актов.

39. В случае принятия в соответствии с подпунктом 1 пункта 38 настоящего раздела решения о возможности продления срока действия нормативного правового акта, его отдельных положений продление срока действия нормативного правового акта, его отдельных положений осуществляется в течение 3 месяцев со дня принятия такого решения путем внесения в установленном порядке изменений в нормативный правовой акт, его отдельные положения в части срока его (их) действия.

40. В случае принятия в соответствии с подпунктом 1 пункта 38 настоящего раздела решения о возможности внесения изменений в нормативный правовой акт либо о необходимости отмены (признания утратившим силу) нормативного правового акта, его отдельных положений в течение 3 месяцев со дня принятия такого решения администрация обеспечивает разработку соответствующего проекта нормативного правового акта.

41. В случае принятия в соответствии с подпунктом 2 пункта 38 настоящего раздела решения о необходимости проведения оценки фактического воздействия нормативных правовых актов, содержащихся в проекте доклада, администрация в течение 20 рабочих со дня принятия такого решения инициирует проведение процедуры оценки фактического воздействия нормативных правовых актов.

Администрацией в течение 3 месяцев со дня получения заключения об оценке фактического воздействия нормативных правовых актов обеспечивается разработка соответствующих проектов нормативных правовых актов.

42. По результатам реализации принятых в соответствии с подпунктом 1 пункта 38 настоящего раздела решений администрация размещает доработанный и подписанный главой муниципального образования доклад на Интернет-портале в срок не позднее 5 рабочих дней со дня подписания доклада.

43. В случае принятия решения в соответствии с подпунктом 2 пункта 38 настоящего раздела администрация размещает на Интернет-портале подписанный доклад, в том числе содержащий сведения об исполнении решения, в течение 5 рабочих дней со дня реализации итоговых решений, принимаемых по результатам оценки фактического воздействия нормативных правовых актов.

44. При наличии неурегулированных разногласий по результатам рассмотрения проекта доклада в соответствии с пунктами 36 - 37 настоящего раздела в течение 3 рабочих дней, следующих за днем получения заключения, размещает на Интернет-портале перечень разногласий по форме согласно приложению, к настоящему Порядку (далее - перечень разногласий).

45. Разрешение разногласий осуществляется путем проведения совещания в срок не позднее 10 рабочих дней, следующих за днем размещения перечня разногласий на Интернет-портале.

Совещание проводится под председательством главыЗолотостепского муниципального образования, координирующего и контролирующего деятельность администрации.

46. В ходе рассмотрения доклада оцениваются заключение и иные позиции по результатам рассмотрения доклада в отношении каждого из рассмотренных в докладе нормативных правовых актов.

47. По итогам совещания принимается одно из следующих решений:

1) о возможности продления срока действия нормативного правового актов, его отдельных положений (в отношении нормативного правового акта, имеющего срок действия), в том числе о возможности внесения изменений в нормативный правовой акт или об отсутствии необходимости внесения изменений в нормативный правовой акт (в отношении нормативного правового акта, срок действия которого не установлен), либо о необходимости отмены (признания утратившим силу) нормативного правового акта, его отдельных положений;

2) о необходимости проведения в отношении нормативного правового акта оценки фактического воздействия нормативных правовых актов.

48. В случае принятия по итогам совещания решения, предусмотренного подпунктом 1 пункта 47 настоящего раздела, его исполнение осуществляется администрацией в порядке, установленном пунктами 39, 40, 42 настоящего раздела.

49. В случае принятия по итогам совещания решения, предусмотренного подпунктом 2 пункта 47 настоящего раздела, его исполнение осуществляется в порядке, установленном пунктами 41, 43 настоящего раздела.

50. Решение, принятое по результатам совещания, оформляется протоколом.

Протокол совещания подписывается в срок не позднее 5 рабочих дней.

51. Если по результатам совещания стороны не урегулировали разногласия, то по решению главы Золотостепского муниципального образования доклад и заключение рассматриваются на заседании координационного Совета по развитию малого и среднего предпринимательства при администрации Золотостепского муниципального образования (далее - Совет) в сроки, установленные для проведения очередного заседания Совета.

По итогам проведенного заседания Совета администрация в течение 5 рабочих дней, следующих за днем его проведения, принимает окончательное решение: о возможности продления срока действия нормативного правового акта, его отдельных положений (в отношении нормативных правовых актов, имеющих срок действия), в том числе о возможности внесения изменений в нормативные правовые акты или об отсутствии необходимости внесения изменений в нормативные правовые акты (в отношении нормативных правовых актов, срок действия которых не установлен), либо о необходимости отмены (признания утратившим силу) нормативных правовых актов, их отдельных положений, либо о необходимости проведения оценки фактического воздействия нормативных правовых актов.

По итогам принятого Советом депутатов решения администрация осуществляет его исполнение в порядке, определенном пунктами 39 - 43 настоящего раздела.

52. При подготовке проектов нормативных правовых актов, указанных в пунктах 39 - 41 настоящего раздела, учитываются замечания, содержащиеся в отчете об оценке фактического воздействия и заключении об оценке фактического воздействия нормативных правовых актов, а также в протоколе совещания, заседания Совета (при наличии).

Администрация в течение 3 рабочих дней после официального опубликования нормативных правовых актов, указанных в абзаце первом настоящего пункта, размещает на Интернет-портале копию таких нормативных правовых актов.

Верно:

Секретарь Совета депутатов Е.А.Шамина

Приложение   к решению

Совета депутатов

Перечень разногласий по

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование нормативного правового акта Любимовского муниципального образования)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Нормативный правовой акт Золотостепского  муниципального образования, его отдельные положения  (статья, часть, пункт, подпункт, абзац и их редакция) | Позиция уполномоченного подразделения согласно заключению | Выводы и предложения структурного подразделения  ("замечание не учтено", "замечание учтено частично", обоснование) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                        \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись руководителя)                        (Ф.И.О. руководителя)